

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Центр развития ребёнка – детский сад «Ласточка»

Принято советом

Родителей

Протокол № 2 от 15.04.2016 г



**Положение**  
**о Совете родителей**  
**МБДОУ «ЦРР-ДС «Ласточка»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273, статей 63, 64 Семейного кодекса РФ 29.12.1995 №223-ФЗ (в последней редакции), Законом РФ «Об общественных объединениях» от 19.05.1995 № 92-ФЗ (в последней редакции), Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «ЦРР - Детский сад «Ласточка», далее детский сад.

1.2. Настоящее Положение устанавливает регулирование деятельности общественного объединения родителей, далее Совета родителей и администрации детского сада.

1.3. Совет родителей является коллегиальной формой управления родительской общественности.

1.4. Совет родителей действует в интересах воспитанников и персонала детского сада на принципах добровольности, коллегиальности, самоуправления, равноправия своих его членов. Вмешательство органов власти и должностных лиц в деятельность не допускается (ст.17 Закона «Об общественных объединениях»).

1.5. Совет родителей не является юридическим лицом, не обладает гражданской правоспособностью.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Совета родителей, принимаются общим родительским собранием детского сада.

**2. Цель и задачи деятельности Совета родителей**

2.1. Совет родителей создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления детским садом и принятия

локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и законные интересы родителей (законных представителей), всесторонней их поддержки.

2.2. Основными задачами Совета родителей являются:

- обсуждение локальных актов, затрагивающих права воспитанников и интересы родительской общественности;
- обсуждение вопросов функционирования детского сада;
- рассмотрение направлений развития;
- обсуждение организации дополнительных платных образовательных услуг;
- оказание посильной помощи в материально-техническом оснащении ДООУ.

### 3. Компетенция Совета родителей

3.1. К компетенции Совета родителей относится:

- внесение предложений по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала детского сада;
- разработка локальных актов в пределах компетенции, определенной действующим законодательством;
- заслушивание заведующего по состоянию и перспективам работы детского сада;
- пропаганда опыта семейного воспитания;
- обращение в общественные и административные органы за помощью в решении проблем ДООУ;
- присутствие на педагогических, производственных совещаниях и конференциях по дошкольному образованию;
- внесение предложений по привлечению добровольных пожертвований на функционирование, развитие и подготовку детского сада к учебному году;
- защита всеми законными способами и средствами законных прав и интересов всех участников образовательного процесса;
- осуществление иной деятельности в пределах своей компетенции, определённой действующим законодательством.

### 4. Состав Совета родителей

4.1. В состав Совета родителей избираются представители от каждой группы (не менее одного представителя).

4.2. Из состава Совета родителей избирается председатель и секретарь.

4.3. Председатель:

- организует деятельность Совета родителей;
- информирует его членов о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседаний;
- оповещает повестку дня родительской общественности и членам Совета родителей;
- контролирует выполнение решений заседаний;
- взаимодействует с заведующим Учреждением.

4.4. Совет родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы Учреждения.

4.5. Заседания созываются не реже 2 раз в год.

4.6. Решение Совета родителей принимаются открытым голосованием при наличии более 50% его членов, и являются рекомендательными для родителей (законных представителей) воспитанников ДООУ.

4.7. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседаний. Результаты выполнения решений докладываются Совету родителей на следующем заседании.

## **5. Деятельность Совета родителей**

5.1. Совет родителей осуществляет содействие детского сада по вопросам:

- организации родительских собраний;
- установления связей педагогов с семьями воспитанников;
- организации охраны жизни и здоровья воспитанников;
- участия в ремонте помещений, благоустройство территории ДООУ;
- участия в организации мероприятий с воспитанниками (экскурсии, праздники выставки и др.).

5.2. Совет родителей планирует свою работу и утверждает план на одном из заседаний.

5.3. Решения Совета родителей согласовываются с заведующей детского сада.

## **6. Права Совета родителей**

6.1. Совет родителей имеет право:

- вносить предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала детского сада;
- заслушивать доклады заведующего о состоянии и перспективах работы ДООУ по вопросам, интересующим родителей (законных представителей);
- осуществлять помощь педагогическим работникам по вопросам образования и воспитания в семье, пропагандировать положительный опыт семейного воспитания;
- обращаться в общественные и административные организации за помощью в решении проблем Учреждения;
- присутствовать на педагогических, производственных совещаниях, на районных и городских конференциях по дошкольному образованию с правом совещательного голоса;
- привлекать добровольные пожертвования родителей (законных представителей) для решения поставленных задач и заслушивать отчеты по их использованию;
- безвозмездно передавать ДООУ имущество, материалы, финансовые средства (с оформлением договора пожертвования);
- производить работы и оказывать детскому саду ремонтно-строительные, транспортные, оформительские услуги;

6.2. Совет родителей организует при необходимости защиту всеми законными способами и средствами прав и интересов всех членов образовательного процесса.

## **7. Отчетность и делопроизводство**

7.1. Заседания Совета родителей протоколируются. Протоколы ведутся с начала учебного года.

7.2. Планы и протоколы заседаний Совета родителей хранятся в ДОУ.

7.3. Протоколы заседаний подписывает председатель и секретарь. Книга протоколов прошнуровывается, нумеруется и скрепляется печатью детского сада.